

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÊT DE MATÉRIEL COMMUNAL

Identité de l'association demandeuse ou de l'autorité publique :

Service communal / Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées

.....

Associations locales

Ecoles

Autres

Identité du demandeur :

Nom – Prénom :

Qualité du demandeur :

Numéro de téléphone :

Email :

Nature de la manifestation :

Date :

Lieu de la manifestation :

Caution :

Conformément à la délibération du conseil municipal du 15 décembre 2016 un chèque de caution de 1 500€ sera établi à l'ordre du Trésor Public pour le prêt de gros matériel (barrières, podium roulant, stands, chapiteau, coffret électrique, sonorisation) ; ou de 500€ pour le prêt de petit matériel (table, chaise, panneaux d'exposition, plantes vertes).

En cas de prêt de gros et de petit matériel un seul chèque de 1 500€ sera à établir pour l'ensemble.

Sollicite la mise à disposition du matériel suivant :

Matériel	Quantité
Tables de 4	
Chaises	
Barrières	
Grilles d'exposition	
Plantes Vertes	
	M ²
Podium *	
Praticables 2mx1m	
	Heure
Podium roulant 50 m ² *	
Tribunes (Capacité 130 personnes) *	
Prestation électrique : coffret ville (ampérage souhaité) et installation	
Prestation EDF	
Sonorisation	
Micro HF	
Micro Fil	

*Pour toutes installations de structures municipales comme chapiteaux, stands, podium et tribunes, merci de joindre à votre demande, l'annexe ci-jointe en page

Le soussigné, déclare avoir pris connaissance :

- que la remis du dossier ne vaut pas acceptation,
- du règlement relatif à la mise à disposition du matériel communal et s'engage à le respecter.

Date de la demande :

.....

Signature :

Bon pour acceptation de la commune :

Po/ le Responsable du Service Fêtes &
Manifestations

Date :

Cadre réservé à l'administration

VILLE DE LOURDES

2, RUE DE L'HÔTEL DE VILLE – 65100 LOURDES – FRANCE

Tél. : 33 (0)5 62 94 65 65 / Fax: 33 (0)5 62 46 10 36 – www.lourdes.fr