

OPERATEUR VIDEO AU CENTRE DE SUPERVISION URBAIN

Catégorie C

Filière technique ou administrative

Temps complet

La ville de Lourdes, près de 14 000 habitants, seconde ville du département des Hautes Pyrénées (65), surclassée 40 - 80 000 habitants, Lourdes étant le quatrième lieu de pèlerinage catholique au monde en fréquentation, plus de 300 agents, recrute un Opérateur vidéo pour son Centre de supervision urbain.

Sous l'autorité du Chef de Police municipale :

- Contribue à la sécurisation des lieux, des espaces et des bâtiments publics par le biais d'une vidéoprotection.
 - Exploite les images en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites.
-

Mission 1 : Observation, analyse et exploitation des images et informations de la vidéo protection

- Utiliser et maîtriser le système d'exploitation vidéo
- Repérer sur écran des événements significatifs
- Analyser l'information et la relayer vers les services compétents
- Visionner des images enregistrées dans le cadre légal
- Déclencher des outils ou différents types d'intervention (alarmes, télésurveillance, astreinte)
- Rédiger des documents de synthèse (main courante, signalements, rapports, etc.)
- Prendre en compte les informations issues des partenaires de la sécurité
- Participer aux coordinations chargées des plans de surveillance et d'intervention.

Mission 2 : Participation à la maintenance technique de premier niveau des équipements de vidéo protection

- Vérifier les masquages et champs de vision
- Aider à la définition des cycles automatiques ou des prépositions des caméras
- Signaler les pannes auprès des interlocuteurs compétents
- Aider les techniciennes et techniciens de maintenance dans leur diagnostic.

Mission 3 : Contribution au fonctionnement et à l'organisation du centre de supervision urbain (CSU)

- Gérer le contrôle d'accès au centre de supervision urbain pour les personnes accréditées
- Alerter les responsables hiérarchiques sur les dysfonctionnements des procédures
- Formuler des propositions d'optimisation des modes opératoires, des procédures et de l'exploitation du cycle des images
- Assurer la prise en compte et la transmission des consignes entre agents et auprès des responsables.

Mission 4 : Contribution au fonctionnement et à l'organisation du centre des bornes escamotables

- Utiliser et maîtriser le système d'exploitation des bornes escamotables
- Rendre compte aux responsables hiérarchiques sur les dysfonctionnements des bornes
- Visionner les images enregistrées dans le cadre légal (accident, autres...)
- Rédiger des documents de synthèse (main courante, rapport...).

Relations permanentes avec les services de la collectivité susceptibles d'intervenir sur les sites : police municipale, techniques, maintenance, service de médiation.

Expérience dans les logiciels d'exploitation des images vidéo et télévisuelles ; système de vidéo protection, caméras, moyens de radiocommunication, système d'archivage et de destruction des supports vidéo.

Ressources :

- Sens du service public
- Connaître les codes : de la route, des transports, de l'environnement, de la santé publique...
- Port d'un uniforme
- Travail en équipe ou seul.

Spécificités du poste :

- Travail possible la nuit, en soirée, les week-ends, et les jours fériés en fonction des évènements sur la Ville
- Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des évènements sur la Ville
- Strict respect des procédures et règles de confidentialité
- Travail en centre de vidéo protection, en milieu confiné, travail isolé possible.

Rémunération en référence aux grilles de la Fonction Publique Territoriale + RIFSEEP + Comité d'entraide

Renseignements complémentaires auprès de :

- Clémence ALLAMELE, Responsable de la Police municipale – clemence.allamele@ville-lourdes.fr
- Virginie VACHER, service des Ressources Humaines – virginie.vacher@ville-lourdes.fr

POSTE A POURVOIR AU PLUS TOT

Retour des candidatures le 5/05/2024 (CV + Lettre de motivation + dernier entretien d'évaluation professionnelle + dernier arrêté de situation administrative + dernière feuille de paye)

A l'attention de Monsieur le Maire de Lourdes – Service des Ressources Humaines – 2 rue de l'Hôtel de Ville – 65100 LOURDES
rh@ville-lourdes.fr